商工会は 社会貢献度の高い仕事です 地域に密着した

地域に密着した社会貢献度の高い仕事です。 商工会は小規模事業者の経営支援と、 地域イベントや特産品開発などを行う

京都府は世界的な観光地である京都市をはじめ「海の京都(北部)」「森の 京都(中部)」「お茶の京都(南部)」「竹の里・乙訓(西部)」の4つの地 域で構成されています。この4つの地域に20の商工会が設置され、地域 の中小企業・小規模事業者への伴走支援や、地域の強みを活かした地域振 興などの業務に取り組んでいます。その中で商工会経営支援員は地域の 様々な企業や人と出会い、社会貢献度の高い仕事や企業経営の知識習得に 繋がる仕事ができるやり甲斐のある仕事です。また、府内での転勤もあり、 それぞれの地域で過ごした経験はきっとあなたの財産になります。

困っている事業所様に



前職の金融機関勤務の時から事業所様のご支援を行っておりました。民間企業の為、致し方ないことですが、自社の収益に繋がる見込み先でないとご支援ができない状況でありました。私は、特に"人の役に立ちたい"という思いが強く、商工会の場合、分け隔てなく困っておられる事業所様に対しご支援が可能である点が転職の一番の理由であったと思います。経営支援員のお仕事は、転職前に想定した以上に、業務の幅が広いです。経営支援、地域支援、SNS等を活用した販路開拓、社内の労務、就業規則などなど、その時代の流れや事業所様のニーズにあわせた知識を求められる為、毎日刺激を受けながら、様々なことを吸収し充実した日々を送っております!

⊘ ある一日のスケジュール ⊘

08:00	• • • • • • •	職場へ向かう
08 : 30	• • • • • •	始業、朝の打合せ
09 : 00	• • • • • •	メール、グループウェア確認
09 : 30	• • • • • • •	労働保険事務組合の事務
10 : 30	• • • • • • •	市役所担当課と商品券事業打合せ
12:00		お昼休憩
13:00	• • • • • • •	創業予定者窓口相談(金融相談)
14 : 30	• • • • • • •	事業所さん巡回(補助金相談)
15 : 30	• • • • • • •	事業所さん巡回(IT相談)
16 : 30	• • • • • • •	商工会内で事務処理(支援実績経営カルテ入力等)
17 : 15	• • • • • • •	業務終了

求める人材像

人の役に立ちたい人

商工会は、会員の皆様や地域の皆様のおかげで成り立っています。「事業者さんの困りごとを解決したい」「まちを元気にしたい」など、「地域の皆様のお役に立ちたい」という気持ちがとても大切です。また、商工会は民間の経営コンサルタントとは異なり、中小企業・小規模事業者への支援を目的とした公的支援機関のため、営利の追求や利害関係なしに、日々経営支援を行っていますので、利他の心を持ち、貢献意欲のある方を求めています。

家族のために頑張る人

商工会はサービス業ですが、土日祝日及び年末年始が休日であり、子育て世代の方でも安心して働けるワークライフバランスが整った職場です。また商工会は郊外に立地している事が多いので、IターンやUターンを考えている方にも最適な職場です。

□ 上心があり好奇心旺盛な人

経済のグローバル化や、AI等デジタル技術の革新など、地域の事業者さんが抱える経営課題は日々高度化しています。これらの事業者さんの経営課題に寄り添い伴走支援を行うことが商工会には求められます。商工会の経営支援員は、事業者さんの期待に応えるためにも、まじめにコツコツと学び続ける「向上心」と、世の中の変化に対して常に「好奇心」を持ち続ける事が出来る方であれば、経営支援のお仕事がはじめての方でも大丈夫です。支援業界を未経験の方も、活躍頂いています。

人の話を聴くのが好きな人



商工会の仕事

商工会の仕事は幅広いですが、仕事の担当を割り振り、チームで仕事を進めます。入職当初は仕事の進め方で分からない事が多いですが、先輩職員のアドバイスをはじめ、充実した研修を受講する事が出来るので、未経験者でも心配はありません。

<mark>中小企業・小規模事業者の経営サポート</mark> (支援事務や専門的な相談に対するコーディネート)

1 金融支援

事業者さんからの依頼に基づき、小規模事業者向け 融資の推薦書作成等を行います。

2 補助金申請支援

事業者さんからの依頼に基づき、補助金申請 書の作成支援を行います。

❸ 経営セミナーの開催

経営に係る様々なテーマのセミナーを企画・講師選定・運営等を行います。

4 専門家派遣支援

高度専門的な課題解決には、専門家派遣のコ ーディネートを行います。

5 販路開拓支援

事業者さんの販路開拓を目的とした商談会や物 産展の出展支援を行います。

地域振興・まちづくり

● 地域イベントの実施

地域の方々と連携し、地域の振興を目的とした各種イベントを開催します。

2特産品の開発

地域性を活かした特産品の開発や、開発した商品 の販路開拓支援を行います。

商工会の運営

① 理事会等の運営

商工会は事業者の会員組織です。組織運営に必要な会議等の運営を行います。

2部会運営

商工会には業種別部会や青年部・女性部等の組織 があり、事務局運営を行います。

ワークライフバランスを大切にし、

楽しみながら自己実現できる環境が



子育でをしながら、自分のやりたい仕事ができる環境が、商工会にあります。残業は平均して1週間に1回程度の為、プライベートの時間の予定が立てやすく、仕事と家庭の両立を可能にしている点も商工会という職場の大きな魅力の1つです。毎日のお迎えや子供との時間も大切にしながら、さらに社会とのつながりの中で、自分の人生を楽しみ、"自己実現"も達成したい。そんな欲張りな私にとって、さらなる魅力は、研修制度が充実しているところです。日々、事業所様をご支援させて頂くなかで、自分の足りていない知識を埋めることの必要性を痛感します。そのような際に、商工会の様々な研修制度を活用し知識の習得に努めることが可能です。まだまだ未熟な私ですが、現在の目標は、少しでも多くの知識を身につけ、事業所様からの質問や相談におこたえできる支援員になることです。

⊘ ある一日のスケジュール ⊘

07 : 30	・・・・・・・・● 職場へ向かう
08:30	・・・・・・・・● 始業、所内清掃
09:00	・・・・・・・・ メール、グループウェア確認
09:30	・・・・・・・● 部会役員さんとイベント打合せ
10:30	・・・・・・・ 支援に <mark>関する研修会受講(WEB)</mark>
12:00	・・・・・・・● お昼休憩
13:00	・・・・・・・ 事業者さん窓口相談(経営相談)
14:00	・・・・・・・・・ 会議(支援に関する委員会)出席
16:00	・・・・・・・・● 創業セミナー講師と打合せ
17 : 15	・・・・・・・・・ 融資推薦書作成のため、残業
18:30	······● 業務終了

これから採用されるみなさまへ!



京都府商工会連合会 経営支援課長

石黒 太郎さん(2003年採用中小企業診断士)

※2010年に診断士養成課程派遣制度を活用し資格取得

京都府内の商工会は、3名から10名の少人数のスタッフで運営を行っている事から、周囲の方と"協調"しながらチームで仕事を進めていくことが、とても大切なことだと考えています。

一方で皆様へお任せする事業者さんへの経営支援は、経営に関する知識や、支援におけるコーディネイト力が必要になります。でも心配しないでください、商工会では新入職員さんが経営支援業務を円滑に進めることが出来る様に、先輩職員からのOJTはもちろん、研修制度をとても充実させています。

商工会は、みなさまの"キャリアアップ"を応援する職場環境が整っており、採用後にはこれらを活用頂く事で、中小企業診断士等の資格取得も可能で、過去10年間で5名の中小企業診断士が新たに生まれ、府内商工会等で活躍しています。

職種と業務内容

経営支援員(商工会勤務)

職種

- ●府内の商工会を拠点に、小規模事業者の経営全般にまつわる相談への対応や経営計画策定をはじめとするさまざまな経営支援業務
- ●地域イベントの実施や運営をはじめとした地域振興業務

給与・昇級

- ●基本月給 187,600円~250,700円 +各種手当(扶養、住居、通勤手当他)
- ●賞与 有(4.40カ月) ※令和5年4月採用時実績
- ●雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険

受験資格

●受験年度の3月31日において、年齢60歳未満の者 最長満65歳まで継続雇用(再任用)されることがあります。

経営指導員・補助員(連合会勤務)

- ●府内20商工会の組織または事業についての指導・連絡。 共済事業、展示商談会・物産事業、経営支援員研修の 運営企画、情報ネットワークの管理・活用など。
- ●補助員はこれらに係る事務業務等に従事。
- ●基本月給 166,200円~250,700円+各種手当(扶養、住居、通勤手当他)
- ●賞与 有(4.40カ月) ※令和5年4月採用時実績
- ●雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険
- ●受験年度の3月31日において、年齢60歳未満の者 最長満65歳まで継続雇用(再任用)されることがあります。

※職種により、民間企業等の勤務経験や必要な資格要件(簿記2級等)がある場合あり

労働条件

- ●労働時間/8:30~17:15 (休憩時間12:00~13:00)
- ●休 日/土日祝日·年末年始(12/29~1/3)夏季休暇4日
- ●有休休暇/採用時点で5日付与(6ヶ月後に5日追加付与)

お問い 合わせ

京都府商工会連合会 組織戦略課

〒600-8009 京都市下京区四条通室町東入函谷鉾町78番地 京都経済センター 3 階311号室 TEL 075-205-5418 https://www.kyoto-fsci.or.jp

